

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 295 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей».

660099, г. Красноярск, ул. Республики, 45-а, ул. Охраны труда 1А, д.6,

тел. 221-63-81, dou295@mailkrsk.ru



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 295

/Кузнецова О.А./

Приказ № 01-05-020
от «31» августа 2022 г.

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в МБДОУ № 295**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<ul style="list-style-type: none">*Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:*Приказ «Об утверждении положения о системенаставничества педагогических работников в МБДОУ № 295» *Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации,*Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 295.*Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников о возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.*Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.
2.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none">*Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.
3.	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none">*Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.
4.	Отбор и обучение	<ul style="list-style-type: none">*Обучение наставников для работы с наставляемыми:*Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;*Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.

660099, г. Красноярск, ул. Республики, 45-а, ул. Охраны труда 1А, д.6,
тел. 221-63-81, dou295@mailkrsk.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 295
_____/Кузнецова О.А./
Приказ № 01-05-020
от «31» августа 2022 г.

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в МБДОУ № 295**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	*Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: *Приказ «Об утверждении положения о системенаставничества педагогических работников в МБДОУ № 295» *Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, *Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 295. *Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников о возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. *Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.
2.	Формирование банка наставляемых	*Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.
3.	Формирование банка наставников	*Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.
4.	Отбор и обучение	*Обучение наставников для работы с наставляемыми: *Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; *Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.

5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>*Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>*Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>*Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>*Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>*Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>*Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>